

Audit Interne Qualité (2 jours) ©

8h30-17h30

OBJECTIFS

- > Pouvoir conduire de manière autonome un audit interne d'un système de management qualité ISO 9000.
- > Démystifier et arriver à exploiter les possibilités d'un outil d'amélioration de premier ordre.

PUBLIC-CIBLE

- > Auditeur interne / représentant de direction / assistant qualité / toute personne amenée à faire des audits internes qualité

CONTENU DE LA FORMATION

JOUR 1 : PARTIE THÉORIQUE

- > Définition de l'audit interne et son intérêt
- > Explication de la méthodologie d'un audit interne en tant qu'outil d'amélioration
- > Techniques de communication lors d'un audit interne
- > Développement des étapes principales
- > Préparation de la visite d'audit
 - Rassembler les documents de référence
 - Identifier les éléments essentiels et élaborer un guide d'audit
- > Réalisation de l'audit
 - Animer la réunion de lancement et obtenir des réponses concrètes
 - Structurer la relation avec les personnes auditées
 - Observer les faits sur le terrain et recueillir les éléments déterminants
 - Communiquer les premières observations
- > Pilotage après audit
 - Rédiger le compte rendu
 - Communiquer les conclusions aux personnes auditées

Audit Interne Qualité (2 jours) ©

8h30-17h30

- Élaborer le plan d'action avec les personnes auditées
- Suivre l'application du plan d'action

JOUR 2 : PARTIE PRATIQUE

- > Préparation
 - Étudier les documents de référence
 - Élaborer un guide d'entretien
- > Conduite
 - Mise en application de la méthodologie
 - Recueillir les preuves permettant de faire les constats et tirer les conclusions
- > Debriefing
 - Par les auditeurs
 - Par l'animateur
 - Conseils de communication verbale et non verbale
- > Réalisation du compte rendu
 - Présentation aux audités et aux personnes concernées

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- > La méthode pédagogique privilégiée sera une méthode expositive, supportée par un média visuel. Pour illustrer le propos, des exemples concrets basés sur les expériences des participants et du formateur seront présentés.
- > La réflexion et la participation des candidats sera suscitée par des jeux de rôles basés sur des situations issues de la vie des entreprises.
- > Chaque session de formation sera agrémentée par un support visuel dynamique de type « présentation PowerPoint ».
- > Les participants reçoivent les supports de cours, les documents et photocopies utiles.